

Zadanie

W recepcji Hotelu „Zacisze” znajduje się komputer, który używany jest do prac związanych z rejestracją gości hotelowych. Z komputera korzysta recepcjonistka i inspektor, który nadzoruje pracę w hotelu. Stwierdzono usterkę systemu komputerowego. Inspektor hotelu wezwał serwis komputerowy w celu jej zdiagnozowania i usunięcia.

Opracuj projekt realizacji prac prowadzących do naprawy systemu komputerowego w zakresie:

- diagnozowania wstępnego,
- ustalenia przyczyn usterki,
- usunięcia usterki.

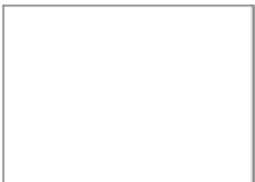
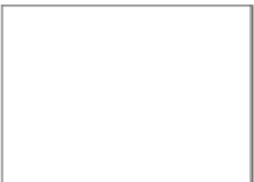
W projekcie uwzględnij objawy wadliwej pracy systemu oraz informacje przekazane pracownikowi serwisu przez inspektora hotelu. Wykonaj czynności związane z projektem i sporządź dokumentację z ich realizacji. Potwierdzenie wykonania prac związanych z opracowaniem projektu udokumentuj wykonaniem zrzutów z ekranu.

Projekt realizacji prac powinien zawierać:

1. Tytuł pracy egzaminacyjnej zgodny z treścią zadania.
2. Założenia do projektu realizacji prac wynikające z treści zadania i Załącznika 1.
3. Listę przyczyn usterki systemu komputerowego.
4. Wykaz działań prowadzących do usunięcia usterki systemu.
5. Wnioski z przeprowadzonych działań.
6. Wskazania dla użytkowników komputera dotyczące prawidłowej i bezpiecznej eksploatacji komputera.
7. Wydruki zrzutów z ekranu, jako potwierdzenie wykonania prac związanych z opracowaniem projektu.

Uwaga:

- Potwierdzenie wykonania prac udokumentuj wykorzystując zrzuty obrazów ekranu monitora ilustrujących poszczególne etapy Twojej pracy.
- Wykonane zrzuty obrazów ekranu monitora wklej do dokumentu edytora tekstów Microsoft Word (orientacja kartki: pozioma, format A4) zgodnie z przedstawionym schematem:

PESEL	
 Opis.....	 Opis.....
 Opis.....	 Opis.....

- Podpisz każdy obrazek słownie w celu ich jednoznacznej identyfikacji.
- Wstaw w nagłówek każdej strony swój numer PESEL, oraz w stopce automatyczną numerację stron wg wzoru Strona X z Y.
- Zapisz dokument zawierający twój projekt na pulpicie pod nazwą odpowiadającą Twojemu numerowi PESEL.

Do wykonania zadania wykorzystaj:

Informacje przekazane przez inspektora hotelu pracownikowi serwisu komputerowego – Załącznik 1.

Do opracowania projektu realizacji prac oraz do lokalizacji i usunięcia usterki komputera przygotowano stanowisko komputerowe z systemem operacyjnym i standardowymi narzędziami. Komputer nie jest podłączony do Internetu i sieci lokalnej. Wynikiem wykonania zadania będzie dokument utworzony w programie MS Word zapisany w katalogu domowym użytkownika pod nazwą **\$nazwisko_projekt_zacisze.doc** oraz przesłany pocztą elektroniczną w formie załącznika na adres greszata@zs9elektronik.pl z tytułem e-maila **\$nazwisko projekt zacisze**.

Informacje przekazane przez inspektora hotelu pracownikowi serwisu komputerowego

1. Komputer powinien zostać naprawiony i skonfigurowany w hotelu, bez zdejmowania obudowy jednostki centralnej oraz bez reinstalacji systemu operacyjnego.
2. Komputer jest wykorzystywany w hotelu do prac z zakresu rejestracji gości hotelowych z dostępem do sieci lokalnej LAN i Internetu (adres IP na komputerze w hotelu jest uzyskiwany automatycznie). W chwili obecnej w hotelu trwają prace modernizacyjne i konserwacyjne, z tego powodu połączenie z siecią LAN i Internetem nie jest możliwe.
3. Na dysku twardym komputera C: znajdują się foldery o nazwach: Pokoje, Promocje i Rezerwacje zawierające bardzo ważne dane dla funkcjonowania hotelu. Foldery te oraz ich zawartość nie mogą zostać utracone w wyniku prac serwisowych.
4. Inspektor i recepcjonistka hotelu podczas pracy na komputerze używają konta **administrator** systemu z hasłem dostępu **123456**. Inspektor hotelu oczekuje, że dla każdego użytkownika komputera zostaną utworzone konta systemowe odpowiednio skonfigurowane i zabezpieczone.
5. Wskazane jest, aby zostały utworzone dwa konta systemowe o nazwach: **Inspektor** oraz **Recepcjonistka**.
6. Inspektor hotelu powinien posiadać uprawnienia administratora systemu i nieograniczony dostęp do wszystkich zasobów komputera. Konto Recepcjonistka powinno zostać skonfigurowane, jako konto z ograniczeniami systemowymi.
7. Recepcjonistka powinna mieć pełny dostęp do folderów: Rezerwacje i Pokoje natomiast do folderu Promocje prawa jedynie do przeglądania i odczytu danych. Inspektor powinien mieć pełny dostęp do wszystkich trzech folderów (Rezerwacje, Pokoje, Promocje).
8. Istnieje obawa infekcji wirusowej komputera, ponieważ system pracuje czasami niestabilnie.
9. Ze względu na ochronę danych osobowych konieczne jest zabezpieczenie komputera przed dostępem osób nieuprawnionych programem typu firewall. Serwisant powinien skonfigurować następujące opcje:
 - a) włączyć ochronę systemu,
 - b) włączyć filtrowanie wszystkich plików cookies (obce, stałe, tymczasowe),
 - c) dla zawartości stron www włączyć blokowanie obiektów ActiveX.
10. Konto pocztowe w programie Outlook Express zostało przez przypadek usunięte przez jednego z pracowników. Należy ponownie dokonać konfiguracji konta pocztowego w programie Outlook Express według następujących ustawień:

Nazwa wyświetlana	Zacisze
E-mail	zacisze@gmail.com
POP3	pop3.gmail.com
SMTP	smtp.gmail.com
Nazwa konta	Zacisze
Hasło	zacisze123456

W programie Outlook Express należy ustawić następujące opcje:

- a) Serwer wymaga uwierzytelniania.
- b) Serwer wymaga bezpiecznego połączenia (SSL):
 - SMTP: 478,
 - POP3: 995.
- c) Pozostaw kopie wiadomości na serwerze.

